

Stellenausschreibung als Mini-Job: Leitung der Geschäftsstelle der Schleswig-Holsteinischen Triathlon Union (SHTU)

Wegen des Ausscheidens unserer bisherigen Mitarbeiterin suchen wir eine engagierte und motivierte Person, die uns bei der Arbeit in der Geschäftsstelle unterstützt.

In dieser Position sind Sie verantwortlich für die Organisation und Verwaltung des täglichen Betriebs der Geschäftsstelle. Insbesondere sind folgende Aufgaben zu erledigen:

- Ansprechperson für Mitglieder, Interessenten, DTU, LSV
- Verteilung von Verbandspost (Mail, analog)
- Startpässe:
 - Bearbeitung Startpassanträge und Pflege der Startpassdatenbank
 - Unterstützung der Vereine und Startpassinhaber bei der Nutzung der Startpassdatenbank (Passwörter, Freischalten von Vereinsadministratoren)
- Pflege der Mitgliederdaten (Vereinsliste, Rechnungsanschriften, Mailverteiler)
- Rechnungsstellung für
 - Startpassgebühren / DTU Mitgliedsabgabe / Vereinspauschale
 - Veranstalterabgaben
- Abführung der Gebühren an DTU
- Erstellung von Spendenbescheinigungen
- Schnittstelle zur Buchhaltung
- Vertretung der Buchhaltung bei Überweisungen
- Vorbereitung des Verbandstages inkl. Mitgliederlisten, Stimmverteilung und Wahlkarten
- Zentrale Ablage administrativer Dokumente

Anforderungen:

- möglichst Erfahrung im Bereich Sportmanagement oder vergleichbare Qualifikation
- Organisationsgeschick und Kommunikationsstärke
- Teamfähigkeit und Flexibilität
- Gute Kenntnisse im Umgang mit MS Office-Anwendungen
- Arbeitszeit: 8 Stunden pro Woche (Minijob)

Wenn Sie Interesse an dieser Position haben und Teil unseres Teams werden möchten, senden Sie bitte Ihre Bewerbungsunterlagen an vizepraesidentin-finanzen@shtu.de

Wir freuen uns darauf, von Ihnen zu hören!



Kerstin Tews

Schleswig-Holsteinische
Triathlon-Union e.V.

Vize-Präsidentin Finanzen

Mobil: 0171-36 77 299

E-Mail: vizepraesidentin-finanzen@shtu.de

Internet: www.shtu.de